

ОБЛАСТ ХАСКОВО

ОБЩИНА ТОПОЛОВГРАД

гр.Тополовград 6560, пл."Освобождение"№1, тел. 0470/5-21-40,5-22-80; факс 0470/5-41-57
e-mail: oba_top.grad@abv.bg

Договор

№ ОСИР-03/25.01.2017г.

Днес 25.01.2017 година в гр.Тополовград, между

ОБЩИНА ТОПОЛОВГРАД, гр.Тополовград, пл.Освобождение №1, ЕИК 000970464, представлявана от **Божин Петров Божинов** в качеството си на Кмет на общината и **Динка Илиева Михова** - главен счетоводител, наричана по нататък в Договора "**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**" от една страна,

и

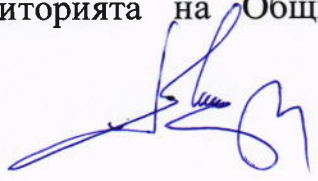
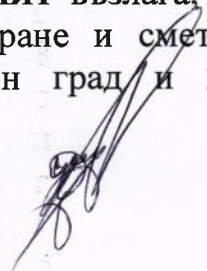
„БКС”ООД Тополовград със седалище и адрес на управление:гр.Тополовград,ул."Опълченска"№1 ЕИК **BG126006787**, представлявано от **Никола Атанасов Димитров** с адрес: гр.Тополовград, ул."Трети март" №.46, в качеството му на **Управител**, наричано по нататък в Договора "**ИЗПЪЛНИТЕЛ**" от друга страна

и на основание **чл.112,ал.1 и чл.112,ал.7,т.2 от ЗОП** и на Решение № **46/23.01.2017год.** на Кмета на Община Тополовград за класиране на кандидатите и определяне на Изпълнител на обществената поръчка за услуга "**Сметосъбиране и сметоизвозване на битови отпадъци от 21 населени места /1 град и 20 села/ на територията на Община Тополовград до Регионално депо за битови отпадъци гр. Харманли за една година**", считано от датата на подписване на договора с изпълнител.

се сключи настоящият Договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши услугата сметосъбиране и сметоизвозване на битови отпадъци от 21 населени места/един град и 20 села/ на територията на Община



Тополовград до Регионално депо за битови отпадъци- Харманли за една година. Населените места са : гр. Тополовград, с. Орешник, с.Мрамор, с.Устрем, с.Радовец, с.Княжево, с.Каменна река, с.Доброселец, с.Чукарово, с.Орлов дол, с.Владимирово, с.Хлябово, с.Сакарци, с.Синапово, с.Срем, с.Капитан Петко войвода, с.Българска поляна, с.Светлина, с.Планиново, с.Присадец и с.Филипово, съгласно документация на обществената поръчка и офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от настоящия Договор.

Чл.2. Предмет на договора е сметосъбиране и сметоизвозване на битовите отпадъци от 21 населени места /1 град и 20 села/ с честота, както следва:

- град Тополовград

2 пъти месечно всички налични кофи за битови отпадъци/110 ли 240 л/

4 пъти месечно всички контейнери

- селата – два пъти месечно за всички съдове за битови отпадъци/ кофи и контейнери.

Чл.3. Предмет на договора са и допълнителен брой услуги/сметосъбиране и сметоизвозване на битови отпадъци/, които следва да се извършват през периода на договора, при доказана необходимост. Допълнителният брой услуги- сметосъбиране и сметоизвозване на битовите отпадъци, извършени през целия период не трябва да е по-малко от 15 броя. За доказване на извършената работа изпълнителят представя протоколи, които се подписват от двете страни. Извършването на допълнителния брой услуги са за сметка на изпълнителя.

Чл. 4. Изпълнителят се задължава да извърши почистване на битови отпадъци при подаден сигнал за препълнен, непочистен или съборен съд с разпилени отпадъци в рамките на 1 ден и за своя сметка.

Чл.5. Място за изпълнение на поръчката – гр.Тополовград, с.Орешник, с.Мрамор, с.Устрем, с.Радовец, с.Княжево, с.Каменна река, с.Доброселец, с.Чукарово, с.Орлов дол, с.Владимирово, с.Хлябово, с.Сакарци, с.Синапово, с.Срем, с.Капитан Петко войвода, с.Българска поляна, с.Светлина, с.Планиново, с.Присадец, с.Филипово и регионално депо Харманли.

Чл.6. Не е предмет на настоящия Договор събирането и извозването на опасни, взривоопасни и радиоактивни отпадъци, както и на животински трупове.

Чл. 7. Не е предмет на настоящия Договор събирането и извозването на строителни и производствени отпадъци.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 8. Срокът за изпълнение на този договор е 1/една/ година, считано от датата на подписването му.

Чл.9. Честотата за извършване на услугата е съгласно маршрутен и календарен график, предложен от Изпълнителя и честотата на

сметосъбиране и сметоизвозване на битовия отпадък, посочена от Възложителя.

Чл.10. В рамките на срока на договора Изпълнителят трябва да извърши и допълнителния брой на услугата сметосъбиране и сметоизвозване на битови отпадъци, посочен в офертата. За всяко допълнително извършване на услугата се съставя протокол/образец 3/, подписан от двете страни/възложител и изпълнител/

III. ЦЕНИ И ПЛАЩАНИЯ

Чл.11. Общата цена на този Договор, която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е **237 360.00** лв. без ДДС словом /двеста тридесет и седем хиляди триста и шестдесет / лева без ДДС, съгласно офертата на изпълнителя и включва всички необходими разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** - неразделна част от настоящия договор.

Чл.12. Договорената цена е постоянна и не се променя за целия договорен период на услугата.

Чл.13. Плащането ще се извършва на равни месечни вноски в размер на **19 780** лв. без ДДС словом /деветнадесет хиляди седемстотин и осемдесет /лв. без ДДС до 10 число на следващия месец по банков път с платежно нареждане, само след подписани от Възложителя протоколи Образец № 1, 1а и 2, доказващи изпълнението на дейностите по настоящия Договор.

Чл.14. Основание за плащане са следните документи: Двустранно подписани протоколи Образец № 1, 1а и 2 за приемане на извършената работа по сметосъбиране и сметоизвозване за отчетния период и оригиналната фактура за дължимото възнаграждение. Протоколите /образец №1, 1а и №2/ ще се подписват от упълномощени длъжностни лица на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.15. Всички плащания в полза на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се извършват по банкова сметка **BG21STSA93000007784641** ДСК Тополовград

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.16. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е задължен да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** след подписване на Договора своевременно необходимата документация за извършване на дейностите, предмет на настоящия Договор.

Чл.17. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да организира контрол по спазване на изискванията на Наредбите на Общински съвет – Тополовград във връзка с поддържане чистотата на населените места и управлението на отпадъците.

Чл.18. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен в рамките на своята компетентност да подпомага **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в неговата работа:

- да обезпечава своевременното освобождаване от МПС на уличните платна и паркинги за извършване на качествено почистване;

- да издаде необходимите по изпълнение на Договора разрешения, които се изискват от българското законодателство, а когато това не е от неговата компетентност – да съдейства за издаването му.

Чл.19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право чрез свои специалисти да упражнява контрол по изпълнение на договорените работи и за допуснати отклонения да дава предписания за отстраняването им, които са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Допълнителните разходи в тези случаи са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.20. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право периодично да изисква и получава от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет и информация по изпълнението на договорените дейности.

Чл.21. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поставя допълнително съдове за битови отпадъци, премахването или разместването им.

Чл.22. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати едностранно договора при доказано неизпълнение от страна на изпълнителя - системно неизпълнение на задълженията по настоящия договор.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 23. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни договорената поръчка на високо качество и техническо ниво в съответствие с изискванията на документацията и действащото българско законодателство, гарантирайки цялостна охрана и безопасност на труда.

Чл.24. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в съответствие с честотата на сметосъбиране и сметоизвозване на битовите отпадъци, както и графика на извозване на битовите отпадъци от цялата община 1 град и 20 села - Тополовград, с. Орешник, с.Мрамор, с.Устрем, с.Радовец, с.Княжево, с.Каменна река, с.Доброселец, с.Чукарово, с.Орлов дол, с.Владимирово, с.Хлябово, с.Сакарци, с.Синапово, с.Срем, с.Капитан Петко войвода, с.Българска поляна, с.Светлина, с.Планиново, с.Присадец и с.Филипово до регионално депо Харманли, да извършва организирано сметосъбиране и сметоизвозване на битовите отпадъци със специализирани автомобили, съгласно офертата.

Чл.25. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши допълнителен брой услуги/сметосъбиране и сметоизвозване на битови отпадъци/,при необходимост, но не по- малко от 15 броя и за своя сметка.За всеки допълнителен брой на услугата следва да се състави протокол, подписан и подпечатан от двете страни по договора.

Чл.26. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право самостоятелно да организира режима си на работа във връзка с изпълнение на дейностите по този Договор, съобразно маршрутния и календарен график, честотата на сметосъбиране и сметоизвозване и допълнителен брой на извършване на услугата

сметосъбиране и сметоизвозване на битови отпадъци, не по малко от 15 броя за целия период на договора.

Чл.27.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава за своя сметка да извършва измиване и дезинфекция на съдовете за битови отпадъци – 2 пъти годишно

Чл.28. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да опазва околната среда, като не допуска разпиляване на отпадъците при събирането и транспортирането на същите до регионално депо – гр. Харманли.

Чл.29.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за нанесени увреждания, щети и други подобни на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на трети лица по време на изпълнение на Договора.

Чл.30. /1/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме бързи мерки и действия при природни бедствия, аварии и други непредвидени обстоятелства за качествено изпълнение на услугата.

/2/ Ако обстоятелствата по ал.1 са препятствали извършването на основната дейност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора, в най-кратък срок след тяхното отстраняване ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови нормалния цикъл на работа и качествено изпълнение на услугата за негова сметка.

VI. ГАРАНЦИИ И ОТГОВОРНОСТИ

Чл.31 /1/ При подписване на Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение на Договора в размер на 2% от стойността на Договора, равняваща се на **4747.20** лева и срок на валидност – до изтичане срока на Договора. Гаранцията е представена в една от следните форми:

- парична - внесена в касата на общината с кв. №.....г. или по банкова сметка - IBAN BG35STSA93003300704111, банков код BIC STSABGSF, Банка "ДСК" АД клон Тополовград;
- Банкова гаранция от Банка

/2/ Гаранцията за изпълнение на поръчката се освобождава след изтичане срока на Договора.

Чл. 32. В случай на некачествено изпълнение на работите от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, удостоверени с писмен протокол, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ извършва намаление на заплащането, както следва:

1. Неизпълнение на предписания – **500 лв**
2. Разпилян боклук извън съдовете – **50 лв. на съд.**
3. Неспазен график и непочистен съд – **50 лв. на съд.**

Чл. 33. При неспазване на сроковете на този Договор, виновната страна заплаща неустойка на изправната страна в размер на 2 % от месечната цена на услугата, за всеки ден забавяне, но не повече от 10% от тази стойност.

VII. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 34. Споровете възникнали при изпълнението на настоящия Договор се решават от страните по споразумение, а когато това е невъзможно по съдебен път.

Чл.35. За неуредени въпроси по настоящият Договор се прилагат разпоредбите на ТЗ, ЗЗД и действащото законодателство.

Чл.36. Неразделна част от Договора е офертата на Изпълнителя.

Настоящият Договор се състави в три еднообразни екземпляра два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:.....

БОЖИН БОЖИНОВ

Кмет на Община Тополовград

Гл. счетоводител:.....

Динка Михова

ИЗПЪЛНИТЕЛ: инж. Никола Димитров

Управител на БКС ООД

Тополовград





ОБЛАСТ ХАСКОВО

ОБЩИНА ТОПОЛОВГРАД

гр.Тополовград 6560, пл."Освобождение"№ 1, тел. 0470/5-21-40,5-22-80; факс 0470/5-41-57
e-mail: oba_top.grad@abv.bg

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

КОНСТАТИВЕН ПРОТОКОЛ- ОБРАЗЕЦ № 1

за отразяване на моментно състояние на качеството по изпълнение
на поръчката
за срок от.....година до година
за град Тополовград

дата	Район /улицы/	Общ брой съдове	В т. ч. почистени	забележка
1	2	3	4	5

Представител на изпълнителя:

/...../

Представител на възложителя:

/...../



ОБЛАСТ ХАСКОВО

ОБЩИНА ТОПОЛОВГРАД

гр.Тополовград 6560, пл."Освобождение"№ 1, тел. 0470/5-21-40,5-22-80; факс 0470/5-41-57
e-mail: oba_top.grad@abv.bg

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

КОНСТАТИВЕН ПРОТОКОЛ- ОБРАЗЕЦ №1а

за отразяване на моментно състояние на качеството по изпълнение
на поръчката

за срок от.....година до година

за селата –с.Орешник, с.Мрамор, с.Устрем, с.Радовец, с.Княжево,
с.Каменна река, с.Доброселец, с.Чукарово, с.Орлов дол, с.Владимирово,
с.Хлябово, с.Сакарци, с.Синапово, с.Срем, с.Капитан Петко войвода,
с.Българска поляна, с.Светлина, с.Планиново, с.Присадец и с.Филипово

дата	Район /улицы/	Общ брой съдове	В т. ч. почистени	Подпис и печат на кмета на населеното място
1	2	3	4	5

Представител на изпълнителя:

/...../

Представител на възложителя:

/...../



ОБЛАСТ ХАСКОВО

ОБЩИНА ТОПОЛОВГРАД

гр.Тополовград 6560, пл."Освобождение"№ 1, тел. 0470/5-21-40,5-22-80; факс 0470/5-41-57
e-mail: oba_top.grad@abv.bg

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ИЗПЪЛНИТЕЛ:

КОНСТАТИВЕН ПРОТОКОЛ - ОБРАЗЕЦ 2

№ / год.

за приемане на извършена работа по изпълнение на Договор №.....
за сметосъбиране и сметоизвозване на битови отпадъци за периода
..... година

Днес година подписаните представители на Възложителя
.....при ОБА Тополовград и Изпълнителя
.....извършиха проверка на място и
по документи /констативни протоколи образец №..... броя / за
изпълнение на маршрутните и календарни графици и качеството на
изпълнената работа, при която се констатира:

Дейност	Изчистени райони	Оценка
---------	------------------	--------

1.Сметосъбиране и сметоизвозване на БО,
съгл. Договора.

Представител на
Възложителя:
/...../

Представител на
Изпълнителя:
/...../



ОБЛАСТ ХАСКОВО

ОБЩИНА ТОПОЛОВГРАД

гр.Тополовград 6560, пл."Освобождение"№ 1, тел. 0470/5-21-40,5-22-80; факс 0470/5-41-57
e-mail: oba_top.grad@abv.bg

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ИЗПЪЛНИТЕЛ:

КОНСТАТИВЕН ПРОТОКОЛ - ОБРАЗЕЦ №3

№ / год.

за приемане на извършена работа по изпълнение на Договор №.....
за извършване на допълнителен брой услуги сметосъбиране и
сметоизвозване на битови отпадъци, извършени при необходимост и за
сметка на Изпълнителя

Днес година подписаните представители на Възложителя
.....при ОБА Тополовград и Изпълнителя
.....извършиха проверка на място за
установяване на извършената работа/ допълнително сметосъбиране и
сметоизвозване на битови отпадъци./

Дейност	Изчистени райони	Дата на извършване
---------	------------------	-----------------------

1. Допълнително извършване
на услугата Сметосъбиране
сметоизвозване на БО.

Представител на
Възложителя:
/...../

Представител на
Изпълнителя:
/...../